

胤正法律事務所 徵才

職務性質：全職

職類：法務人員

職務說明：

- 1.電話接聽、接待訪客、外出遞送書狀及申請文件、收發信件、環境整潔打掃。
- 2.聯繫法院、檢察署及當事人等。
- 3.法律資料查詢、協助處理法律事務。
- 4.文件繕打及發送、彙整與檔案管理。
- 5.其他主管交辦事項

工作待遇：

月薪 32,000 元 ~ 35,000 元

上班地點：

宜蘭縣宜蘭市進士路二段 187 巷 3 號

上班時段：

週一至週五 08 : 30 - 17 : 30

學歷要求：

法律相關科系

具備駕照：

機車、汽車

職務聯絡人：潘小姐 (Tel : 03-9333728、Mail : enjenglin@gmail.com)