

中原大學 110-2 學期暑期夏季課程作業日程表【外校學生】

◇ 暑期選課系統：https://itouch.cycu.edu.tw/active_project/cycu2000h_03/cycu_03/main.jsp

| 作業項目 | 暑期作業時間 (111 年) | |
|--|--|---|
| | 第一期 | 第二期 |
| 查詢暑期開課資料 | 6 月 7 日(二)起 註：第二期課程陸續於 7/4(一)前公告完成。 | |
| 網路選課 | 6 月 9 日(四)17:00 起至 6 月 15 日(三)14:00 止 | 7 月 6 日(三)17:00 起至 7 月 13 日(三)14:00 止 |
| 繳費期間 | 6 月 20 日(一)12:00 起至 6 月 27 日(一)12:00 止 | 7 月 18 日(一)12:00 起至 7 月 25 日(一)12:00 止 |
| 註： 1.繳費連結、繳費單上均含有繳費編號 2.暑修選課系統查詢繳費狀況時間： (1)ATM 轉帳、兆豐臨櫃：繳款 10 分鐘後。 (2)信用卡：刷卡後下個工作日。 (3)超商：繳款後 1-3 日。 | ※繳費方式： (1)信用卡線上刷卡 (2)ATM 轉帳 (3)超商繳費 (4)全省兆豐銀行臨櫃繳費(需列印繳費單) | |
| 外校學生繳回 「原校暑修校際申請表」  | 6 月 27 日(一)中午 12:00 前 | 7 月 25 日(一)中午 12:00 前 |
| | 1. 本校採線上繳交「原校暑修校際申請表」，請連結下列網址或掃描 QR code，進入 CYCU 表單，點選校外人士直接進入填寫。 https://itouch.cycu.edu.tw/go/?w=1596@forms 2. 已簽核之「原校暑修校際申請表」，請於申請表上加註「中原大學臨時學號」，並以「中原大學臨時學號」為檔名，以圖檔或是 PDF 為附檔於規定期限內上傳，逾期末繳交視同選課無效。 3. 本校將依照表定時間公告審核未通過名單。 4. 完成報名程序經本校審核通過者，將收到正式學號及密碼通知簡訊請以此正式學號登入本校 ilearning 學習平台。 (https://i-learning.cycu.edu.tw/) 5. 未依規定繳交資料者，視同未完成選課程序，請依照「退費申請時間」自行上網申請退費；逾期恕不受理退費申請。 6. 通過審核者，將由本校統一回傳申請表至各校教務處。 | |
| 公告審核未通過名單 | 6 月 29 日(三) 16:00 | 7 月 27 日(三) 16:00 |
| 課程退費申請 | 6 月 27 日(一)至 7 月 3 日(日) | 7 月 25 日(一)至 8 月 3 日(三) |
| 公告正式開班課程及教室 | 6 月 29 日(三) | 7 月 27 日(三) |
| 暑期正式上課期間 | 7 月 4 日(一)至 8 月 3 日(三) | 8 月 4 日(四)至 9 月 2 日(五) |