

財法系徵工讀生

名額：數名，原則上一個時段一人工讀。

工讀時段：預計週一至四 9：00～21：00、週五 9：00～19：00，每個工讀時段約 2.5 至 4 小時，至少可排班 3 個時段以上者。排定為一學期班表，期中、期末考週依考試日程另行調整。

工作內容：開、關教室及設備、整理系圖書室、打掃，協助系辦公室行政事務等。

應徵期限：延至 110 年 10 月 12 日（一）上午 8：00 截止



應徵方式：

1. 請至 <https://itouch.cycu.edu.tw/go/?w=1140@forms> 詳實填寫資料，並上傳本學期（110-1）之課表。
2. 請參考「徵工讀生_課表（範例 110-1）」填寫附檔之空白課表，更新檔名為：系級學號姓名（例：○○三乙 10588211 王小明），於應徵期限前上傳至報名網址。

通知方式：截止日後，將篩選可排班之課表後，以電話或簡訊通知面試，面試後再以電話通知錄取及工讀時間。

財法系辦公室 110.10.6